

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Морско-Чулекская основная общеобразовательная школа  
346866, Ростовская область, Неклиновский район, хутор Морской Чулек,  
ул.им.Шведкова,81а

---

«Утверждено»

Директор

МБОУ Морско-Чулекской ООШ

Приказ № 57 от 05.09.2023 г.

*Смирнов*



# ПЛАН

работы Центра детских инициатив  
МБОУ Морско-Чулекской ООШ  
на 2023/2024 учебный год

План работы центра детских инициатив МБОУ Морско-Чулукской ООШ разработан с учетом интересов учащихся и с учетом профессионального потенциала педагогического коллектива.

Поскольку в школе реализуется программа личностно-ориентированного обучения и воспитания учащихся, план отражает цели и задачи образования и воспитания в школе, направленные на развитие индивидуальных возможностей и способностей ученика.

## **1. Общие положения**

1.1 ЦЕНТР ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ (далее ЦДИ), является добровольным, самоуправляемым общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданным на основе совместной деятельности педагогов и учащихся для защиты общих интересов, удовлетворяющих социальные потребности объединившихся.

1.2 Объединение строит свою работу на основе принципов самоуправления, добровольности участия в ней, равноправия, законности и гласности.

1.3 Объединение является некоммерческой организацией, не имеет своей основной целью извлечь прибыли.

1.4 Объединение, выполняя свои задачи, действует на основе Федерального закона от 12.01.1996г №7-ФЗ (ред. От 27.06.2018) «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 19.05.1995 №82-ФЗ (ред. От 20.12.2017) «Об общественных объединениях», Указа № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников». Методических рекомендаций по организационно-методической поддержке деятельности детских общественных движений и ученического самоуправления (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2017года № ТС-512/09 «О направлении методических рекомендаций»), программой воспитания МБОУ Морско-Чулукской ООШ, Уставом Российского движения школьников и осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим Положением

1.5 Объединение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» и другими общественными объединениями, организациями, предприятиями, учреждениями образования, культуры.

## **2. Принципы объединения**

ЦДИ строит работу на принципах:

- сотрудничества и созидания;
- выборности всех органов совместного и отдельного самоуправления педагогов, учащихся и родителей;
- разделения полномочий органов самоуправления школы и их тесное взаимодействие;
- выбора содержания, организационной структуры, форм и методов деятельности ученического объединения школы;
- широкой гласности и открытости в деятельности объединения;
- свободы критики и обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни, деятельности объединения;

- равноправного партнерства между всеми участниками образовательной деятельности;

### **3. Цели и задачи ЦДИ**

3.1 Целью объединения является создание условий для вовлечения учащихся в интересные и социально значимые отношения, содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, формирование готовности учащихся к выполнению разнообразных социальных функций в обществе для детей: перспективы интересной жизни; возможность удовлетворить свои потребности.

3.2 Для достижения этих целей Объединение решает следующие задачи:

- создание системы самоуправления как воспитывающей среды школы, обеспечивающей социализацию каждого ребенка;
- создание атмосферы доверия, взаимопомощи, взаимопонимания;
- создание условий для свободного творческого развития личности учащихся;
- формирование ценностного отношения к себе, другим, природе, человечеству; социализация личности;
- формирование активной жизненной позиции, развитие самостоятельности, инициативы. воспитание личной и гражданской ответственности за умение жить в поликультурной и многонациональной стране.

### **4. Члены ЦДИ, их права и обязанности**

4.1 Для достижения своих целей члены ЦДИ имеют право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права и интересы;
- принимать участие в общих собраниях, избирать и быть избранным в руководящий орган ЦДИ;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью объединения, получать информацию о планируемых мероприятиях, принимать участие в мероприятиях, проводимых Объединением;
- право выбора форм, способов и видов деятельности для всех членов ЦДИ;
- объединяться в любые звенья, группы, союзы, клубы и т.д., не противоречащие своей деятельностью целями и задачами Объединения;
- обращаться за помощью и поддержкой в решении своих проблем в руководящий орган Объединения, администрацию школы, педагогам школы.

4.2 Члены Объединения ЦДИ обязаны:

- своими делами способствовать повышению авторитета ЦДИ;
- показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину;
- быть честным, скромным, чутким и внимательным к людям;
- заботиться об авторитете своего Объединения, проявлять инициативу, выполнять поручения.

### **5. Структура. Руководящие органы**

Высшим органом управления организации является общешкольное ученическое собрание. Общешкольное собрание заслушивает и утверждает план работы на год, заслушивает и утверждает отчеты органов самоуправления, принимает изменения устава организации, решает вопросы организации учащихся и другие вопросы. Общешкольное ученическое собрание проводится не реже одного раза в год. Главным координирующим органом детской организации является Совет

старшеклассников, который действует между общешкольными собраниями учащихся и состоит из учащихся избранных в классных коллективах (по 2 человека от класса). Совет старшеклассников избирается на один год. Заседание Совета старшеклассников проводится не реже 2 раз в месяц.

#### **6 Направления деятельности ЦДИ**

- «Личностное развитие» (творческое развитие, популяризация профессий, популяризация здорового образа жизни среди школьников);
- «Гражданская активность» (культурное, социальное, событийное волонтерство)
- «Информационно-медийное направление» (освещение деятельности ЦДИ);
- «Военно-патриотическое направление». (ЮНАРМИЯ);
- Программа развития активности учеников начальных классов, разработанная в рамках национального проекта «Образование» «ОРЛЯТА РОССИИ»;
- Российское движение детей и молодежи «Движение первых»

## Планирование работы центра

### План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с детским активом школы	Старшая вожатая, советник директора по воспитанию	Каждую неделю
2.	Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «День учителя»	Старшая вожатая, советник директора по воспитанию	1- 5 октября
3.	Оформление пространства ЦДИ	Старшая вожатая, советник директора по воспитанию	В течение года
4.	Заседание Штаба по воспитательной работе	Заместитель директора по ВР Соц.педагог Педагог-психолог Советник директора по воспитанию	Согласно плану ШВР
5.	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учителя начальных классов	В течение года
6.	Формирование школьной медиа- службы	Советник директора по воспитанию	Октябрь
7.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Старшая вожатая, Советник директора по воспитанию	В течение года
9.	Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «ЮИД»	Старшая вожатая	В течение года
10.	Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «Международный день грамотности», «Международный день памяти жертв фашизма», «100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской»	Старшая вожатая, Советник директора по воспитанию	4-13 сентября
11.	Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «День работника дошкольного образования», «День туризма»	Старшая вожатая, Советник директора по воспитанию	24-27 сентября
12.	Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, учитель физической культуры	В течение года
13.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца в России»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	10-14 октября
14.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	18-24 октбря

15.	Работа с активом классов	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	в течение года
16.	Работа с активом обучающихся школьной медиа службы	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	В течение года
17.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	24 октября – 3 ноября
18.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	27 октября - 6 ноября
21.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	2 - 7 ноября
22.	Встреча с участниками школьного волонтерского движения	Советник директора старшая вожатая	1 раз в неделю
23.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День начала Нюрнбергского процесса»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	15-18 ноября
24.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День матери»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	20-25 ноября
25.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	25-30 ноября
26.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	В течение года
27.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	28 ноября – 2 декабря
28.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День инвалида»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	28 ноября – 2 декабря
29.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) России»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	30 ноября – 5 декабря
30.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день художника»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	5 – 8 декабря
31.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День героев Отечества»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	5 – 9 декабря

32.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Конституции Российской Федерации»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	7 – 12 декабря
	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	18-25 января
33.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	23-27 января
34.	«День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	
35.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	23-27 января
36.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80- летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков.	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	9 – 31 января
37.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	30 января – 2 февраля
38.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	3 – 8 февраля
39.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	10-15 февраля
40.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	16 - 21 февраля
41.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	15-22 февраля

42.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушакова»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	28 февраля – 3 марта
43.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	2 – 7 марта
44.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	13-17 марта
45.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	21-24 марта
46.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	5-12 апреля
47.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	14-19 апреля
48.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	17-21 апреля
49.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	24-27 апреля
50.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	24-28 апреля
51.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	27 апреля – 7 мая
52.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	13-19 мая
53.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	19-24 мая
54.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	29 мая – 1 июня



55.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	2 – 6 июня
56.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	6-9 июня
57.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	19-22 июня
58.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	21-27 июня
59.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	3-7 июля
60.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	24-28 июля
61.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	10-12 августа
62.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	18-21 августа
63.	«День государственного флага Российской Федерации»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	
	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	18-23 августа
	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая	22-25 августа